



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Responsabile del procedimento: Penzo dott. Piergiorgio

Decreto del Segretario Direttore n. 10 del 17/01/2020

Oggetto: PRESA ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO ADDETTA ALLE PULIZIE PART-TIME (18/36 ORE SETTIMANALI) ____ CON DECORRENZA 01/05/2020 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30/04/2020).

IL SEGRETARIO DIRETTORE

PREMESSO che la dipendente di questo Ente ____ presta servizio part-time (18/36 ore settimanali) e a tempo indeterminato in qualità di Addetta alle Pulizie part-time (18/36 ore settimanali) Cat. A1 dall' 01/05/2006;

VISTA la nota pervenuta il 27/12/2019 prot. 6225, con la quale la dipendente comunica le dimissioni volontarie rispettando il periodo di preavviso previsto (mesi 2) e chiedendo di poter usufruire delle ferie ed ore residue;

VISTO che alla data del 31/12/2019 la suddetta dipendente risulta avere n. __ giorni di ferie e n. __ ore non godute e che quindi la stessa per il mese di febbraio, marzo, ed aprile 2020 può usufruire di quanto a lei ancora, eventualmente, spettante;

CONSIDERATO, quindi, di fissare al 30/04/2020 la data di scadenza del contratto di lavoro con la dipendente ____ dando la possibilità alla stessa di usufruire di tutte le ferie non godute e di parte delle ore in esubero, liquidandone il restante;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

- 1) Di prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente ____ Addetta alle Pulizie part-time 18/36 ore settimanali e a tempo indeterminato Cat. A1 a decorrere dal 01/05/2020 (ultimo giorno di servizio 30/04/2020);
- 2) Di dare atto che se al termine del rapporto di lavoro dovessero residuare alcune ore in eccesso, le stesse saranno liquidate;
- 3) Di dare atto che il presente decreto è immediatamente esecutivo;
- 4) Di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'Albo on-line ai sensi dei D.Lgs n. 33/2013 e n. 267/2000.



Centro di servizi – Casa di Riposo “Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Regolarità Tecnico Amministrativa

F.to Zanatta Zanatta Mariateresa

Regolarità Contabile

F.to De Faveri Piero

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO DIRETTORE

F.to (Dott. Piergiorgio Penzo)

Il presente decreto è immediatamente esecutivo ed è stato pubblicato al sito dell'Ente il giorno 23/01/2020.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

F.to (Dott. Piergiorgio Penzo)