



Centro di servizi – Casa di Riposo

“Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Deliberazione n. 13-06

Data 20/05/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Individuazione dipendente dell’Ente per la firma congiunta con il Segretario Direttore sugli Ordinativi di pagamento e di incasso.

L’anno duemilaventuno addì venti (20) del mese di maggio alle ore 17.00, in Conegliano nella sede dell’Ente e ai sensi delle disposizioni in materia sanitaria di cui all’art. 1, c. 6 e 10, del D.P.C.M. del 11/03/2020 in videoconferenza, regolarmente convocato a norma delle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione con l’intervento dei sigg.ri.:

Cognome nome	Ruolo	Presente nella sede dell’Ente	Presente in videoconferenza
Zorzetto Gianni	Presidente	SI	NO
Minardo Salvatore	Consigliere	SI	NO
Ugarelli Mariacristina	Consigliere	SI	NO
Zava Loris	Consigliere	SI	NO

E’ presente il Segretario – Direttore: Dott. Piergiorgio Penzo

Assume la Presidenza il rag. Zorzetto Gianni il quale, constatata la legalità della seduta la dichiara aperta, invitando il Consiglio a deliberare sull’oggetto sopra distinto.

1

IL CONSIGLIO

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 08-04 del 30/03/2021 con la quale questo Consiglio di Amministrazione ha preso atto delle dimissioni del Segretario - Direttore dell’ente, Dott. Piergiorgio Penzo, con decorrenza 01/06/2021 (ultimo giorno di servizio 31/05/2021);

RICHIAMATA altresì la propria precedente deliberazione assunta in data odierna con la quale veniva affidato al Dott. P.D.F. (Matr. 373) – inquadrato in Cat. D - P.E. 4 - CCNL Funzioni Locali, in qualità di Funzionario Direttivo servizi amministrativi – Vicesegretario direttore e titolare di posizione organizzativa, la funzione di Direttore “ad interim”, con inquadramento di dirigente a tempo pieno e determinato, per il periodo dal 01/06/2021 fino alla data di presa in servizio del vincitore della procedura selettiva pubblica per la copertura del posto vacante indicativamente prevista in sei mesi;

PRESO ATTO che il vigente Regolamento di Amministrazione, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18-184/D.I. del 21/10/1997, prevede che il Segretario direttore firmi congiuntamente con il responsabile del servizio di Ragioneria i mandati e le reversali (ora ordinativi di pagamento e ordinativi di incasso);

CONSIDERATO che stante quanto sopra, la firma del responsabile del servizio di Ragioneria sui predetti documenti di pagamento e incasso a partire dal 01/06/2021 è associata con quella del Segretario Direttore e pertanto necessita di una seconda firma congiunta per effettuare le predette operazioni;



Centro di servizi – Casa di Riposo

“Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

VISTA l'attuale dotazione organica dell'Ente;

SENTITA per le vie brevi, la disponibilità della dipendente Z.Z.M. (Matr. 189) Istruttore Amministrativo Cat. C – P.E. 02 – CCNL Funzioni Locali di apporre la seconda firma sui predetti documenti contabili da trasmettere al Tesoriere dell'Ente;

INDIVIDUATA nella figura del dipendente Istruttore Amministrativo Z.Z.M. (Matr. 189) – Cat. C – P.E. 02 – CCNL Funzioni Locali, il dipendente cui attribuire temporaneamente l'incarico di firma, congiuntamente con il Segretario direttore dei mandati e delle reversali (ora ordinativi di pagamento e ordinativi di incasso) a partire dal 01/06/2021 e fino revoca;

VISTO lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di Amministrazione;

Tutto ciò premesso;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli in ordine:

alla regolarità Tecnico Amministrativa: parere favorevole.	alla regolarità Contabile: parere favorevole.
F. to Piero De Faveri	

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di attribuire temporaneamente l'incarico di firma, congiuntamente con il Segretario direttore dei mandati e delle reversali (ora ordinativi di pagamento e ordinativi di incasso) a partire dal 01/06/2021 e fino a revoca, alla dipendente Istruttore Amministrativo Z.Z.M. (Matr. 189) – Cat. C – P.E. 02 – CCNL Funzioni Locali;
3. di dare opportuna comunicazione della presente deliberazione al Tesoriere dell'Ente;
4. di dare atto che il presente atto verrà pubblicato all'Albo on-line ai sensi dei D. Lgs. 33/2013 e 267/2000.



Centro di servizi – Casa di Riposo

“Francesco Fenzi”

www.casafenzi.it

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che previa lettura e conferma è sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F. to Gianni Zorzetto

Il Segretario-Direttore

F. to Piergiorgio Penzo

Cognome nome	Firmato
Minardo Salvatore	F. to Minardo Salvatore
Ugarelli Mariacristina	F. to Ugarelli Mariacristina
Zava Loris	F. to Zava Loris

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario-Direttore certifica che copia della presente deliberazione è, a norma di Legge, pubblicata all'Albo Pretorio On-Line sul sito Internet dell'Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal _____.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo di legittimità, è esecutiva dal _____.

Il Segretario-Direttore

Piergiorgio Penzo